

T.C.
BEYLİKDÜZÜ KAYMAKAMLIĞI
Yakuplu İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü



2015 - 2019

STRATEJİK PLAN

BEYLİKDÜZÜ 2015



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İstiklal Marşı



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Şönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Şiper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Şen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Mehmet Akif Ersoy

TAKDİM



Geçmişten günümüze gelirken teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 dönemi stratejik planı hazırlanmıştır.

Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Yakuplu Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca Yakuplu İlkokulu mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Yakuplu Ortaokulunun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Yakuplu Ortaokulu Stratejik Planı (2015-2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

İbrahim SAYIN
Okul Müdürü

ÖN SÖZ

İçinde bulunduğumuz zaman bilginin hızla değiştiği, her geçen gün teknoloji ve bilimde yeni gelişmelerin yaşandığı bir dönem. Bu döneme ayak uydurmak ve çağın gerisinde kalmamak disiplinli, düzenli ve şüphesiz ki planlı çalışmaktan geçiyor.

Okulumuzda değişen şartlara ve yeni gelişmelere ayak uydurmak ve uyum sağlamak için gerekli olan planlamayı amaç ve hedeflerine uygun olarak yapmış, planlamasına uygun olarak hedefleri ve amaçları doğrultusunda tüm paydaşları ile çalışmalarını yürütmektedir.

Okulumuzun çevre şartları, stratejik amaçları, hedefleri, toplumun ve bizlerin beklentileri doğrultusunda okulumuzun stratejik planını okul paydaşları ve Stratejik Planlama Ekibi olarak bizler yapmış bulunuyoruz. Yapılan bu planlamanın okulumuzun gelişimine ve geleceğine önemli katkıları olacağını düşünüyoruz.

Planlı ve disiplinli çalışmanın başarıyı getireceği inancıyla mutluluk ve başarı diliyoruz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

TAKDİM	iv
ÖNSÖZ.....	v
TABLolar DİZİNİ.....	2
KISALTMALAR.....	3
TANIMLAR	4
GİRİŞ.....	6
BÖLÜM 1 :STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	7
Stratejik Plan Hazırlama Çalışmaları	8
BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ	10
Tarihi Gelişim	11
Yasal Yükümlülük ve Mevzuat Analizi	12
Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetleri	15
- Eğitim Öğretim Faaliyetleri	15
- Yönetim Faaliyetleri	17
Paydaş Analizi.....	17
İç ve Dış Paydaşlar	18
E. Kurum İçi ve Dışı Analizi	19
Kurum Organizasyon Yapısı	20
İnsan Kaynakları	22
Teknolojik Kaynaklar.....	24
Mali Kaynaklar.....	24
Kurum Dışı Analiz	25
Üst Politika Belgeleri	26
GZFT Analizi	27
Gelişim ve Sorun Alanları	28
BÖLÜM 3: GELECEĞE YÖNELİM.....	29
Misyon Vizyon ve Temel Değerler	30
Tema, Amaç, Hedef ve Tedbirler	32
-Tema 1: Eğitim ve Öğretim Tamamlama	32
-Tema 2: Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması	35
-Tema 3: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	38
BÖLÜM 4: MALİYETLENDİRME	41
Faaliyet / Proje Maaliyetlendirme	42
BÖLÜM 5: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	44
Performans Göstergesi İzleme Formu	45
İmza Sirküleri.....	46

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1.Yakuplu İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü 2015 – 2019 Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 2.Yakuplu İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi

Tablo 3: Okulumuzun Yasal Yükümlülükleri (Ana Süreçler)

Tablo 4: Okulumuzun Yasal Yükümlülükleri (Ara Süreçler)

Tablo 5. Faaliyet Alanları ürün ve hizmetler

Tablo 6. Yönetim Faaliyetleri

Tablo 7. Okulumuzun İç ve Dış Paydaşları

Tablo 8: Okulumuzun Genel Bilgileri

Tablo 9.Kurulan Ekip, Kurul ve Komisyonlar

Tablo 10. İnsan Kaynakları

Tablo 11. Branş Öğretmenleri Sayısı

Tablo 12.Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Tablo 13.Personelinin Yaş Dağılımı

Tablo 14. Yakuplu İlkokulu Ortaokulu Müdürlüğü Genel İstatistikler

Tablo 15: Okul / Kurum Kaynakları

Tablo 16:Gelir Gider Tablosu

Tablo 17. Yıllara Göre Yakuplu İlkokulu-Ortaokul Müdürlüğü Gelir Gider Tablosu

Tablo18. Üst Politika Belgeleri

Tablo 19: Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KISALTMALAR	
AB	Avrupa Birliği
AFAD	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
AR-GE	Araştırma, Geliştirme
ASO	Akşam Sanat Okulu
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BŞK. YRD.	Başkan Yardımcısı
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
DynEd	Dynamic Education (Dinamik Eğitim)
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HEMFEST	Halk Eğitimi Merkezleri Festivali
İBBS	Türkiye İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflandırması
İHL	İmam-Hatip Lisesi
İKB	İnsan Kaynakları Bölümü
İPKB	İstanbul Proje Koordinasyon Birimi
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
İSTKA	İstanbul Kalkınma Ajansı
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
KBYD	Kariyer Basmaklarında Yükselme ve Değerlendirme
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	Millî Eğitim Bakanlığı İstatistik Sistemleri
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
MTE	Mesleki ve Teknik Eğitim
MTSK	Motorlu Taşıt Sürücülerini Kursu
ÖSYM	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
SWOT	Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit)
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
TDK	Türk Dil Kurumu
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
TOKİ	Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
TOWS	Threats, Opportunities, Weaknesses, Strenghts (Tehdit, Fırsat, Zayıf, Güçlü)
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı

TANIMLAR

Bilim Sanat Merkezleri:

Okul öncesi, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim çağındaki üstün yetenekli çocukların/öğrencilerin bireysel yeteneklerinin farkında olmalarını ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını sağlamak üzere eğitim-öğretim hizmeti veren kurumdur.

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık Eğitimi:

Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Eğitim Bölgeleri:

Bir koordinatör müdürün yönetiminde, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesinde belirtilen ölçütlere göre belirlenen ve eğitim hizmetlerinin daha etkin olarak sunulabileceği uygun büyüklükteki bölgeyi ifade eder.

Eğitim Ve Öğretimden Erken Ayrılma:

Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Hesap Verebilirlik:

Kendilerine kaynak tahsis edilenlerin ya da yetki verilenlerin bu kaynakları ve yetkileri ne kadar iyi kullandıklarını sergileme sorumluluğunu ifade etmektedir.

Öğrenim Çağı:

Bu çağ çocuğun 5 yaşını bitirdiği yılın eylül ayı sonunda başlar ve öğretim yılının başlayacağı tarihte 18 yaşını bitirmemiş olma şartı aranır.

Öğretmenlik Mesleği Genel Ve Özel Alan Yeterlilikleri:

Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma:

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim:

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Eğitim Sınıfları:

Özel eğitime ihtiyacı olan ve ayrı bir sınıfta eğitim almaları uygun bulunan bireylerin, yetersizliği olmayan akranları ile bir arada eğitim görmeleri amacıyla her tür ve kademedeki resmî - özel okul ve kurumlarda, özel eğitim hizmetleri kurulunun önerisi doğrultusunda millî eğitim müdürlükleri tarafından açılan özel eğitim sınıflarıdır.

Özel Politika Veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Bireyler:

Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın Eğitim:

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

GİRİŞ

Yönetim, belli bir amaca odaklanmış birden çok kişi arasında eşgüdümün sağlanması, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması için gerekli tedbirlerin alınması olarak düşünüldüğünde kuşkusuz planlamanın yönetim sürecinde önemli bir yeri vardır. Planlama; amaçların tanımlanması ve açıklanması, politikaların tespit edilmesi, programların düzenlenmesi, kullanılacak araçların ve yöntemlerin belirlenmesi gibi konularda verilecek çeşitli kararları kapsar. Planlama; kurumsal yapı içindeki işbölümünü belirleyen yönetsel bir süreçtir. 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile birlikte tüm kamu kurumlarında stratejik planlama çalışmalarının yapılması zorunlu hale getirilmiştir. Yakuplu İlkokulu - Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Yakuplu İlkokulu - Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan altı kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

"Bu plan; İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Performans Değerlendirme Kriterleri" çerçevesinde ‘Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 7.Maddesinin 2.Fıkrasına dayanılarak güncellenmiştir.

Yakuplu İlkokulu - Ortaokulu Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Bu itibarla okulumuzda stratejik planlama çalışmalarımız şöyle şekillenmiştir:

- Kurumumuzda hizmet alanlarımızı yönelik memnuniyet anketleriyle memnuniyet düzeylerini ölçerek ilk adım atıldı,
- Bu anketler neticesinde SWOT analizimizi yaparak kurum içi bakış açısıyla “güçlü” ve “zayıf” yönlerimizi ortaya koyduk. Dış paydaşlarımızın bakış açısıyla da “fırsatlarımız” ve “tehditlerimiz” i tespit ettik,
- İnsan kaynaklarımızı yönetebilmek için paydaşlarımızın analizini yaptık,
- Hizmetlerimizi hangi yasal düzenlemeye göre, hangi araçları kullanarak, hangi amaçlara ulaşmak için yaptığımızı ortaya koyduğumuz süreçlerle tanımladık,
- Her bir süreci ölçülebilir kriterlere bağlayarak; değerlendirme ve iyi örneklerle karşılaştırma yaptık,
- Hizmet birimlerimizin tümünün faaliyetlerinin dâhil olduğu stratejik amaçlarımızı ve stratejik hedeflerimizi ortaya koyduk bunları üst belgelerle uyumlu şekilde belirledik,
- Tüm hedeflerimiz için ölçülebilir performans göstergeleri belirledik,
- Bizi hedeflere ulaştıracak projelerimizi tanımladık,



BÖLÜM I

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

Okul Müdürlüğümüzde MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 no'lu genelgesi, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 66968699/602.04/2498734 sayı ve 16.09.2013 tarihli yazısı, İl Millî Eğitim Müdürlüğünün 2013/26 sayı ve 16.09./2014 Tarihli yazısı, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğün 2743940.sayı ve ...01..07../2014 Tarihli yazıları gereğince 2015-2019 stratejik plan hazırlama süreci başlatılmıştır.

Yakuplu İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğünün 2015-2019 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları şunlardır: Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi.

Okul Müdürlüğümüz bünyesinde okul müdürünün başkanlığında 1 müdür yardımcısı, 1 öğretmen, Okul Aile Birliği Başkanı ve 1 Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu üyesinin yer aldığı stratejik plan üst kurulu 13/11/ 2014 tarihli ve 10 sayılı oluru ile oluşturulmuştur.

Tablo 1.Yakuplu İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü 2015 – 2019 Stratejik Plan Üst Kurulu

YAKUPLU İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	İbrahim SAYIN	Okul Müdürü
2	Hasan Ali DEMİR	Müdür Yardımcısı
3	Ahmet BIYIK	Öğretmen
4	Fatma SIRAKAYA	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Abdülhak CAMCI	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında okul müdürlüğümüz bünyesinde 13/11/ 2014 tarihli okul müdürü oluru ile **Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon** ekibi oluşturulmuştur.

TABLO 2.Yakuplu İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi

YAKUPLU İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ		
2015-2019 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	İBRAHİM SAYIN	Okul Stratejik Plan Koordinatörü
2	ZEKERİYA AĞAÇ	Stratejik Plan Ekip Üyesi
3	HASAN ALİ DEMİR	Stratejik Plan Ekip Üyesi

MEB 2015-2019 Stratejik Planı Hazırlık Programı çerçevesinde Yakuplu İlkokulu/Ortaokulu Müdürlüğü olarak “Stratejik plan hazırlık süreci” beş aşamalı olarak yürütülmüştür. Bu aşamalar: 1- Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, 2-Durum Analizi, 3-Geleceğe Yönelim, 4-Maliyetlendirme, 5-İzleme ve Değerlendirme aşamalarından oluşmaktadır.



BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Durum analizi çalışmasında okulumuzun tarihî gelişimi, yasal yükümlülükleri, faaliyet alanları, paydaş analizi, kurum içi analiz ve çevre analizi yapılmıştır. Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019), Plan Hazırlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Hazırlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılı Mart ayında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen seminerde, Strateji Planı hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama hazırlama ekibi tarafından, tüm paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark oluşturulmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Yakuplu İlkokulu'nun 2015-2019 dönemi stratejik plan taslağı son halini aldı.

TARİHİ GELİŞİM

Okulumuzun bulunduğu Yerleşim yerinin ilk adı Trakatyadır. Yakuplu ismini köy camisini yaptıran Yakup adlı kişiden almıştır. Bölgemizde ilk eğitim-öğretim 1928-1929 yıllarında şimdiki camii avlusunda başlamıştır. 1936 yılında köy odası olarak yapılan binaya taşınmıştır. 1946 yılında eski okulun birinci bölümü, 1968 yılında ikinci bölümü yapılarak faaliyete geçmiştir. 1974 yılında ihate duvarı ve 1 adet lojman yapılmıştır. Şu anki binamız 1999-2000 yılında eğitim-öğretime açılmıştır. 2006-2007 eğitim-öğretim yılında İstanbul Büyükşehir Belediyesi Spor A.Ş. tarafından spor salonu yapılarak okulumuzun hizmetine sunulmuştur. 2010-2011 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 1410 öğrencisi bulunan okulumuzda 26 derslik, 46 şube, 1 Bilişim Teknolojileri Laboratuvarı, 1 Fen Teknoloji Laboratuvarı, 1 Teknoloji Tasarım Sınıfı, 1 Kütüphane ve Konferans Salonu bulunmaktadır. 2012 – 2013 Eğitim öğretim yılında uygulamaya geçilen eğitimde 4+4+4 sisteminden sonra Yakuplu İlkokulu ve Yakuplu Ortaokulu olarak aynı binada eğitim öğretime devam etmekteyiz.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Okulumuz; MEB kanun ve mevzuatına tabidir, MEB kanun ve yönetmeliklerine uygun

eğitim hizmetleri vermektedir. Okuldaki hizmete yönelik taleplerin, hizmet sunumunun tüm aşamalarındaki iş ve işleyişin uygulanabilir kanun ve mevzuata uygun olması vazgeçilmez bir zorunluluktur. Yasal mevzuata bağlı kalmak şartıyla okul gerekli görüldüğünde ek şartlarda oluşturulmakta ve uygulanmaktadır.

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir.

5018 sayılı Kanunun 9. maddesi şöyledir;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik plarlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.”

24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu.

Ayrıca; Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı Tebliğler Dergisi yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi. Şubat 2002 tarih ve 2533 Sayılı TD yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi, 2010/14 Nolu genelge ile okulumuzda stratejik plan hazırlanmıştır.

Okulumuzda uygulanan kanun ve mevzuat şu şekildedir;

Tablo 3: Okulumuzun Yasal Yükümlülükleri (Ana Süreçler)

	ANA SÜREÇLER
1	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
2	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
3	Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliği

Tablo 4: Okulumuzun Yasal Yükümlülükleri (Ara Süreçler)

	ARA SÜREÇLER
1	Devlet Memurları Kanunu
2	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
3	Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
4	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Yüksek ve Orta Dereceli Okullar Öğretmenleri ile İlkokul Öğretmenlerinin Haftalık Ders Saatleri ile Ek Ders Ücretleri Hakkında Kanun
5	Millî Eğitim Temel Kanunu
6	Türk Bayrağı Kanunu
7	Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu(1)(2)
8	Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar
9	Millî Eğitim Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yön.
10	Devlet Memurları Geçici Süreli Görevlendirme Yönetmeliği
11	Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
12	Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik
13	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
14	Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönet.
15	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
16	Millî Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
17	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama Yönetmeliği
18	Millî Eğitim Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
19	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kur Sosyal Etkinlik Yön.
20	Millî Eğitim Bakanlığı Kurumlarında Sözleşmeli veya Ek Ders Görevi İle Görevlendirilecek Uzman ve Usta Öğreticiler Hakkında Yönetmelik
21	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
22	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yön.
23	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları İzcilik Yön.
24	MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yön
25	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yön.
26	Millî Eğitim Bakanlığı Sicil Amirleri Yönetmeliği

27	Millî Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisi Yayım Yönetmeliği
28	Norm Kadro Uygulama Kılavuzu.
29	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
30	Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği
31	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
32	Resmi Mühür Yönetmeliği
33	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
34	Taşınır Mal Yönetmeliği
35	Yardım Toplama Esas ve Usulleri Hakkında Yönetmelik
36	Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde okul müdürlüğümüzün faaliyet alanları gruplandırılmıştır.

Buna göre okulumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Faaliyet Alanları Ürün Ve Hizmetler

EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİ
<p>A. Okul Öncesi Eğitim: Okulöncesi Eğitim; 48-66 ay yaş grubundaki çocukların eğitilmesi ile ilgilidir. Müdürlüğümüz bu kapsamda aşağıdaki işlemleri gerçekleştirir. Fiziki şartlar göz önünde bulundurularak; kayıt bölgemizdeki çocukları okulöncesi eğitim amaçları doğrultusunda bu imkândan yararlandırmak.</p> <p>B. İlkokul/Ortaokul: Zorunlu 12 yıllık eğitimin birinci ve ikinci basamağı olan ortaokul çağında bulunan çocukların eğitimiyle ilgili olarak; Türk Milli Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretim görme haklarını kullanabilmelerini sağlamayı amaç edinmiştir. Eğitim öğretimin etkili olarak gerçekleştirilmesi amacıyla uygun eğitim ortamı oluşturmak, çalışanlarımızın motivasyonunu en üst seviyede tutmak, günümüzün koşullarına uygun eğitim vererek öğrencilerimizi bir üst eğitim kurumuna hazırlamak temel amacımızdır.</p> <p>C. Özel Eğitim: Okulumuzda Özel Eğitim sınıfları mevcut değildir.</p>

Tablo 5. Faaliyet Alanları ürün ve hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim İşleri	Örgün Eğitim ve Yaygın Eğitimin verilmesi Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Sınıf rehberlik programlarının belirlenmesi Rehberlik anketlerinin uygulanması ve değerlendirilmesi Kaynaştırma eğitimi alan öğrencilerin birebir takip edilmesi Mesleki yönlendirme ve tanıtımın yapılması
Öğretim İşleri	Ders programlarının hazırlanması Öğretmen ihtiyacının belirlenmesi Ders araç ve gereçlerinin temini Okulun genel disiplin ve düzenin takip edilmesi
Öğrenci İşleri	Sevk verilmesi ve raporların girilmesi İzin işlemleri Öğrenci nakil işlemlerinin gerçekleştirilmesi TEOG işlemlerinin yapılması Devam- devamsızlık işlemlerinin takibi Öğrenciye ait belgelerin düzenlenmesi ve takibi Sınıf geçme, karne vb. belgelerin düzenlenmesi ve teslimi
Özlük ve Personel İşleri	Göreve başlatma Atama işlemlerinin takibi Terfi işlemlerinin takibi ve bildirilmesi Sigorta işlemlerinin gerçekleştirilmesi İzin işlemlerinin takip edilmesi Sevk işlemlerinin gerçekleştirilmesi
Sosyal, Sportif ve Kültürel Etkinlikler	Danışman öğretmenlerin belirlenerek öğrencilerin sosyal kulüplere yönlendirilmesi Okul takımlarının kurulması ve çalıştırılması Tiyatro, şiir dinletisi, mezuniyet programları gibi programların hazırlanması Çeşitli bilgilendirici ve yönlendirici seminerlerin ve programların gerçekleştirilmesi Belirli gün ve haftaların kutlanması
Kurslar	Yetiştirme kurslarının açılması Hazırlama kurslarının açılması Çeşitli spor kurslarının açılması Satranç kursunun açılması
Bina ve Donanımın Bakım, Onarım ve Temizliği	Taşınır malların işlemlerinin gerçekleştirilmesi Taşınır malların kayıt ve düşüm işlemlerinin yapılması Temizlik işlerinin ve personelinin denetlenmesi Laboratuvarların kontrolü, bakımı ve onarımı Dersliklerin düzenlenmesi

YÖNETİM FAALİYETLERİ

Tablo 6. Yönetim Faaliyetleri

Faaliyet	Yönetim/Denetim
Okul yönetimi	Okulun çalışmalarının ve gelişiminin yönetilmesi,
Eğitim yönetimi	Ders programlarının hazırlanması Öğretmen ihtiyacının belirlenmesi Ders araç ve gereçlerinin temini Okulun genel disiplin ve düzenin takip edilmesi
Öğretimin yönetimi	Öğretimin amaçlara uygun olarak gerçekleştirilmesi
Bütçe yönetimi	Okula ayni ve nakdi kaynak bulunması ve kullanılması
Denetim	Okul çalışmalarının denetimi

Paydaş Analizi

Paydaş analizi çalışmaları ile stratejik planlama çalışmalarına veri sağlamak için okulumuz iç ve dış paydaşlarının okulumuz hizmetleri ile ilgili beklentilerini öğrenmek, memnuniyetlerini ölçmek ve okulumuzun hizmet performansını saptamak amaçlanmıştır.

Paydaş Belirleme Çalışması

Okulumuzun eğitim-öğretim hizmetleriyle ilgili olarak doğrudan ya da dolaylı yollarla ilişki içerisinde olduğumuz paydaşlarımız belirlenmiş ve paydaş listesinde verilmiştir.

Tablo 7. Okulumuzun İç ve Dış Paydaşları

PAYDAŞIN ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	NEDEN PAYDAŞ	HEDEF KİTLE YARARLANICI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	ÇALIŞAN	TEDARİKÇİ	Önem derecesi	
								1.Önemli	2. Önemli
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, Hesap verilen mercidir.		√			√	1	
Kaymakamlık	Dış Paydaş	Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.		√				1	
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	Dış Paydaş	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dâhilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.	√	√				1	
Okullar	Dış Paydaş	Ortaokullar tedarikçi konumundadır. Liseler ve dengi okulları stratejik ortağımızdır.	√	√	√		√	1	
Yönetici ve Öğretmenler	İç Paydaş	Hizmet veren personeldir.	√	√	√	√		1	
Özel Öğretim Kurumları	Dış Paydaş	Eğitim öğretim hizmetlerinde tamamlayıcı	√		√			2	

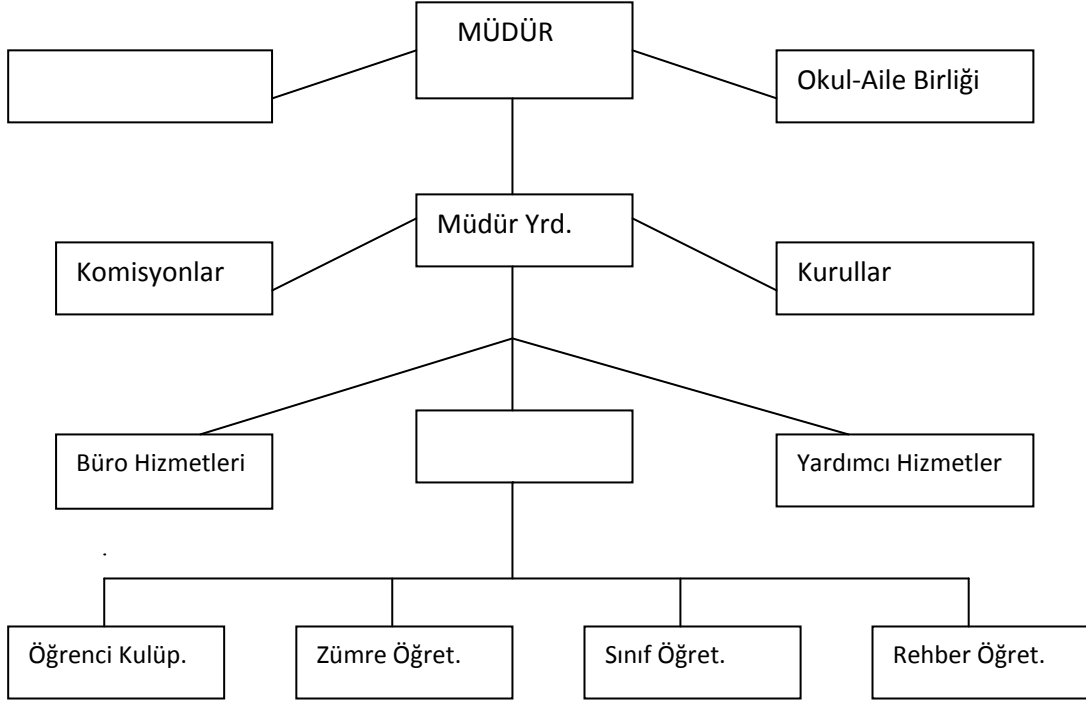
KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

Kurum İçi Analiz

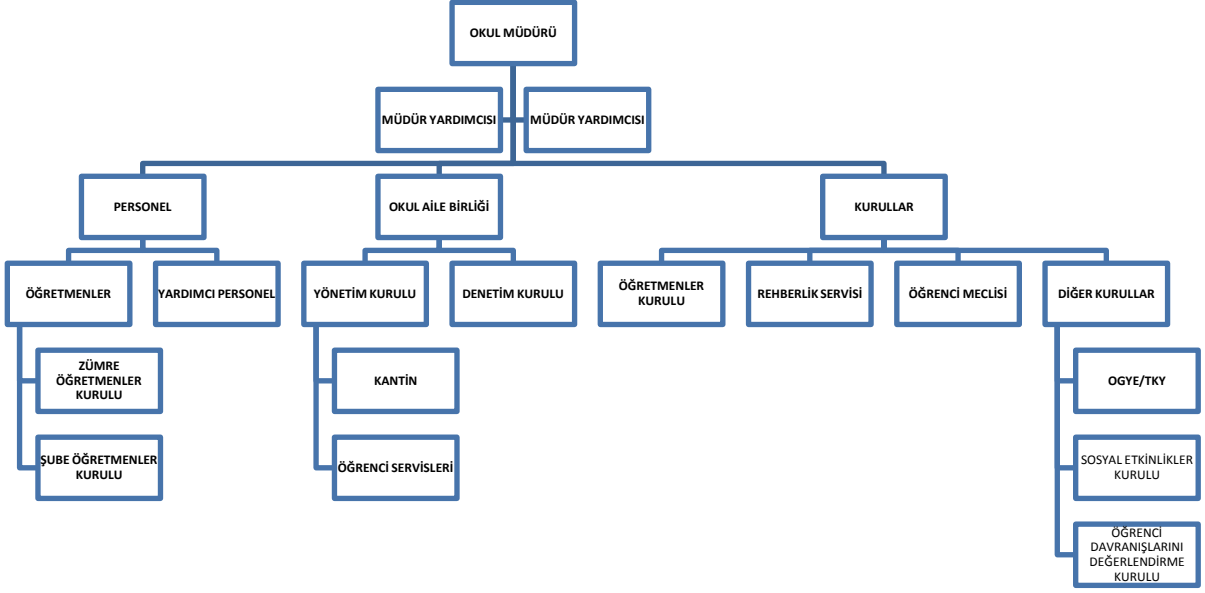
Tablo 8: Okulumuzun Genel Bilgileri

<i>YAKUPLU İLKOKULU - ORTAOKULU</i>	
OKULUN ADI	YAKUPLU İLKOKULU - ORTAOKULU
ADRESİ	Yakuplu Merkez mh. 80. Sokak No:2 BEYLİKDÜZÜ
TELEFON	212 875 10 02
FAKS	
WEB ADRESİ	yakupluortaokulu.meb.k12.tr
E-MAİL ADRESİ	733245@meb.k12.tr
SEVİYESİ DERECESİ ÖĞRETİM	İLKOKUL ORTAOKUL GÜNDÜZ İKİLİ EĞİTİM
HİZMETE GİRDİĞİ YIL	1998
OKUTULAN YABANCI DİL	İNGİLİZCE

Kurumun Organizasyon Yapısı



Yakuplu İlkokulu Ortaokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması



Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar

Okulumuzda çeşitli alanlarda çalışma yapmak, yapılan iş ve işlemleri takip etmek amacıyla yönetmelikler gereği olması gereken kurul ve komisyonlar kurulmuş bu kurul ve komisyonlar belirli aralıklarla veya ihtiyaç durumlarına göre toplanmaktadır.

Tablo 9.Kurulan Ekip, Kurul ve Komisyonlar

KURULAN EKİP/KURUL KOMİSYON ADI	KURULAN EKİP VE KOMİSYON KİMLERDEN OLUŞUYOR	TOPLANMA PERİYODU
Okul Aile Birliği Denetleme Kurulu	Müdür, 1md Yrd, 2 öğretmen	Ayda 1
Muayene ve Kabul Komisyonu	3 Öğretmen, 1Müdür Yardımcısı	İhtiyaç Duyulduğunda
Tören ve Kutlama Komisyonu	6 Öğretmen, 1 Müdür Yardımcısı	İhtiyaç Duyulduğunda

Sosyal Etkinlikler ve Gezi Komisyonu	4 Öğretmen,1 Müdür Yardımcısı	İhtiyaç Duyulduğunda
Davranış Değerlendirme Kurulu	4 Öğretmen, 1 Müdür Yardımcısı	İhtiyaç Duyulduğunda
Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi	4 Öğretmen,1 Müdür Yardımcısı	Ayda 1
Kantin Denetleme Kurulu	1 Öğretmen,1 Müdür Yardımcısı	Ayda 1
Kitap ve Yazı İnceleme Komisyonu	2 Öğretmen, 1 Müdür Yardımcısı	İhtiyaç Duyulduğunda
Satın Alma Komisyonu	4 Öğretmen, 1 Müdür Yardımcısı	İhtiyaç Duyulduğunda
Seçim ve Sandık Kurulu	2 Öğretmen, 1 Müdür Yardımcısı	İhtiyaç Duyulduğunda
Taşınır Sayım Kurulu	4 Öğretmen, 1 Müdür Yardımcısı	İhtiyaç Duyulduğunda
Taşınır Değer Tespit Komisyonu	4 Öğretmen, 1 Müdür Yardımcısı	İhtiyaç Duyulduğunda
Krize Müdahale Ekibi	4 Öğretmen, 1 Müdür Yardımcısı	İhtiyaç Duyulduğunda
Psikososyal Müdahale Ekibi	2 Öğretmen,1 Rehber Öğretmen	İhtiyaç Duyulduğunda

Yakuplu İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğü İnsan Kaynakları

Yakuplu İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğü bünyesinde mevcut durum itibarıyla 70.'sı eğitim ve öğretim hizmetleri 6 i hizmet sınıfında olmak üzere toplam 76 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Tablo 10. İnsan Kaynakları

PERSONELİN ÜNVANI	HİZMET SINIFLARI								TOPLAM
	EÖHS	GİHS	THS	SHS	YHS	AHS	İŞÇİ	GEÇİCİ	
MÜDÜR	1								
MÜDÜR YARDIMCISI	3								
ÖĞRETMEN	66								
DİĞER PERSONEL								6	
GENEL TOPLAMLAR	70							6	76

Tablo 11. Branş Öğretmenleri Sayısı

Sıra No	Branş	Erkek	Kadın	Toplam
1	Beden Eğitimi	2	1	3
2	Bilişim Teknolojileri	1	0	1
3	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	2	3
4	Matematik	0	5	5
5	Fen ve Teknoloji	0	4	4

6	Türkçe	2	4	6
7	Teknoloji ve Tasarım	1	0	1
8	İngilizce	2	2	4
9	Sosyal Bilgiler	2	1	3
10	Okul Öncesi	0	3	3
11	Rehberlik	1	3	4
12	Sınıf Öğretmeni	13	14	27
13	Müzik	1	0	1
14	Görsel Sanatlar	0	1	1
15	Görevlendirme	0	0	0
16	Ücretli	0	2	2
TOPLAM		26	42	66

Tablo 12. Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım	
	Sayı	Oran %
Doktora	1	%1,5
Yüksek Lisans (Tezli)		
Yüksek Lisans (Tezsiz)	2	%3
Lisans	60	%90
Ön Lisans	3	%5,5
Enstitü		
Lise		
İlköğretim		
İlkokul		
TOPLAM	66	%100

Tablo 13. Personelinin Yaş Dağılımı

Mevcut Duruma göre	17 – 30 yaş	31 – 40 yaş	41 – 50 yaş	51 – 60 yaş	61 + yaş	TOPLAM
Sayı	10	50	11	5		76
Oran %	14	65	14	7		100

Tablo 14. Yakuplu İlkokulu Ortaokulu Müdürlüğü Genel İstatistikler

Okul Türü Okul Adı	Eğitim Öğretim Şekli (Normal /İkili)	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
				Erkek	Kız	Toplam				
Yakuplu İlk- Orta Okulu	İkili	27	51	923	815	1738	66	32,1	34	26,3

Yakuplu İlkokulu Ortaokulu Okulu Müdürlüğü Teknolojik Kaynaklar

Okulumuz bina sınırları içinde kablosuz internet erişimi sağlanmaktadır. Bir Bilişim Teknolojileri Sınıfı(25 Bilgisayarlı), diğer dersliklerde projeksiyon desteği, 2 adet ağ destekli fotokopi/yazıcı cihazı bulunmaktadır. Binamız ilkokula ait olduğu için Fatih Projesi kapsamında sınıflara takılan akıllı tahta uygulaması henüz başlamamıştır. Okulumuzla ilgili duyuru ve tüm paylaşımlar resmi facebook sayfamız ve resmi websayfamızdan gerçekleşmektedir.

Yakuplu İlkokulu Ortaokulu Müdürlüğü Mali Kaynakları

Yakuplu İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğümüzün başlıca mali kaynaklarını Okul Aile Birliği, Kira Geliri, Diğer kaynakları oluşturmaktadır.

Tablo 15: Okul / Kurum Kaynakları

Kaynaklar	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe					
Okul aile Birliği	56000	60000	65000	70000	75000
Özel İdare					
Kira Gelirleri	10000	15000	18000	23000	26000
Döner Sermaye					
Vakıf ve Dernekler					
Diğer	20000	15000	20000	17000	24000
TOPLAM	86000	90000	103000	110000	115000

Yıllara GöreYakuplu İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğü Gelir Gider Tablosu

Tablo 16:Gelir Gider Tablosu

YILLAR	2015		2016		2017	
HARCAMA	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	86000	6000	90000	7000	103000	8000
Küçük onarım		6000		7000		8000
Ücretli		60000		70000		70000
Büro makinaları harc.		2000		3000		3000
Telefon-İnternet		2000		2500		3000
Okul Sigortası		400		500		1000
GENEL	86000	76400	90000	90000	103000	93000
YILLAR	2018		2019			
HARCAMA	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER		
Temizlik	110000	9000	115000	10000		
Küçük onarım		8000		10000		
Ücretli		70000		80000		
Büro makinaları harc.		3000		4000		
Telefon-İnternet		3000		3000		
Okul Sigortası		1000		1000		
GENEL	110000	94000	115000	109000		

Tablo 17. Yıllara Göre Yakuplu İlkokulu-Ortaokul Müdürlüğü Gelir Gider Tablosu

YILLAR	GELİR	GİDER	GELİR/GİDER ORANI
2012	59000	54300	1.08
2013	69300	61020	1.13
2014	79805	67975	1.17

Kurum Dışı Analiz (PEST)

<i>POLİTİK-YASAL</i> <i>(POLİTİK EĞİLİMLER)</i>	<i>EKONOMİK</i> <i>(BİLGİ-EKONOMİK EĞİLİMLER)</i>
<ul style="list-style-type: none">• Eğitimdeki başarı seviyesinin AB ülkelerine göre düşük olması,• Milli Eğitim ile ilgili sürekli bir arayışın olması ve sürekli olarak yapılan değişikliklerin eğitim- öğretimi etkilemesi,• AB politikalarına uygun olarak ülkemizdeki eğitim standartlarının yükseltilmesi yönünde beklentilerin oluşması,• Kamu yönetimi reformu çalışmaları,• Eğitimin yerinden yönetim anlayışına doğru çevrilmesi,• Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına	<ul style="list-style-type: none">• Ekonomik durumu çok kötü ya da çok iyi aile sayısı fazla değildir,• Toplum kelimesinin anlamında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler,• Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi,

SOSYO-KÜLTÜREL (SOSYO-KÜLTÜREL EĞİLİMLER)	TEKNOLOJİK (TEKNOLOJİK EĞİLİMLER)
<ul style="list-style-type: none"> • Yeni nesli gelenek, görenek ve ananelerle olan bağının giderek zayıflaması ve Türk aile yapısında yaşanan değişimler, • İlimize yapılan hızlı göçler dolayısıyla artan okul çağındaki çocuk sayısı, • Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle değişen aile yapısı ve sosyal yapı, • Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması, 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilgi teknolojilerinin kullanılmasına yönelik tutumların artması, • Çağımızın bilgi ve teknoloji çağı olduğu fikrinin içselleştirilmesi, • Teknolojiyi doğru ve yerinde kullanım konusundaki bilinç değişimi, • Öğrencilerin bilgiye ulaşım hızının artması ve her türlü bilginin hızlı bir şekilde yayılması, • Teknolojinin ilerlemesinin ve benimsenmesinin artması,

Üst Politika Belgeleri

Stratejik plan hazırlıkları kapsamında üst politika belgeleri incelenmiş , bu belgelerde belirtilen hedefler doğrultusunda amaç ve hedeflerimiz belirlenmiş olup İncelenen üst politika belgeleri tablo halinde listelenmiştir.

Tablo18. Üst Politika Belgeleri

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	
1	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	MEB 2013/26 No’lu Genelge
3	MEB 2015-2019 Stratejik Planı
4	İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
5	Büyükçekmece İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
6	Büyükçekmece Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı
7	İSTKA 2014-2023 Bölge Kalkınma Planı

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okul Müdürlüğümüzün GZFT Analizi çalışmaları kapsamında;

- 1.Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından oluşturulan GZFT Analiz Formu iç paydaşlarımızla paylaşılarak,
- 2.Öğretmenler kurulu ve diğer bilgilendirme toplantılarıyla ,
- 3.İç ve dış paydaş anketlerinden çıkan sonuçlar doğrultusunda,

Okul müdürlüğümüzün zayıf ve güçlü yanları ile fırsat ve tehditlerinin tespiti yapılmıştır. Yapılan çalışmalara göre Okul Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatları ve tehditleri 3 Tema başlığı altında aşağıda yer almaktadır.

(GZFT) Analizi

GZFT

GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretimi Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"> Sosyal faaliyetler ve ders dışı etkinliklerin olması. Rehberlik servisinin tam destekli çalışması Veli Okul işbirliğinin güçlü olması Ulaşım açısından uygun yerde olması Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısının az olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Destek ve Yetiştirme Kurslarının yapılması Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE)'nin varlığı ve amacı doğrultusunda çalışmalar yürütmesi Kadrolu personel sayısının yeterliliği. Norm açığının olmaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Okul idaresinin yeni, değişime ve gelişime açık olması, Kamera sisteminin bulunması, Teknolojik donanımın yeterli olması, Demokrasi ve hoşgörü anlayışının yerleşmiş olması Okulumuzun sosyo-ekonomik açıdan ilçe dokusuna göre iyi seviyede olması
ZAYIF YÖNLER		
Eğitim ve Öğretimi Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği, Ulusal ve uluslar arası projelere katılımın az olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci mevcudunun fazla olması Öğrencilerin çevre ve sınıf temizliğine duyarısız olmaları. Öğrencilerin derse hazırlıklı gelmemeleri 	<ul style="list-style-type: none"> Okul Aile Birliğinin gelirinin yetersiz olması. Binanın fiziksel yapısından kaynaklanan kontrol güçlüğü, TKY çalışmalarının yetersiz olması.
FIRSATLAR		
Eğitim ve Öğretimi Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"> Kültür ve sanat merkezinde oluşu. Kültürel ve sportif faaliyetlerinin çokluğu. Ulaşım zenginliği. Okul rehberlik servisinin aktif olarak çalışmalarda bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> Yönetici kadronun yeni, değişime ve gelişime açık olması, Okulun öğretim anlayışında araştıran, sorgulayan, çıkarımda bulunan bireyler yetiştirmeye önem vermesi 	<ul style="list-style-type: none"> Okula ulaşım kolaylığının olması, Okulda kapalı spor salonunun bulunması
TEHDİTLER		
Eğitim ve Öğretimi Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"> Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin, veli ve toplum desteğinin güçlü olmaması, Sürekli göç alan yerleşim birimi olması. <p>Bölünmüş aile sayısının çok olması.</p> <ul style="list-style-type: none"> Medyanın şiddet içerikli yayınları. 	<ul style="list-style-type: none"> Çevrenin sürekli göç alması ve bunun okul (Personel, Öğrenci, Veli) mevcuduna ve sınıf mevcutlarına yansımaları, Mevzuatın sürekli değişmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> Okul bahçe alanının yeterli olmaması. Nakil gelen öğrenci sayısının çok olması.

Yakuplu İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğü Gelişim ve Sorun Alanları

Okul Müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanları; Kurum içi ,GZFT, Kurum dışı (PEST) Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler sonucunda elde edilen veriler doğrultusunda katılımcı bir yaklaşım kapsamında aşağıdaki şekilde tespit edilmiştir.

Gelişim ve Sorun Alanları

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ TAMAMLAMA	
1	Fiziki alt yapının yetersiz olması
2	Okul ,aile işbirliğinin artırılmasının gerekliliği
3	Velilerden yeterince destek ve ilgi görülmemesi
4	Kırtasiye malzemelerinin temininde karşılaşılan ekonomik güçlükler

Gelişim ve Sorun Alanları

2.TEMA: EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
1	Öğrenci başarı oranlarının istenilen seviyede olmaması.
2	Genel sınavlarda istenilen başarının sağlanamaması.
3	Öğrencilerin okuduğu kitap sayısının yeterli olmaması.

Gelişim ve Sorun Alanları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	
1	Okulumuzun maddi kaynaklarının yetersiz olması.
2	Okul tadilatlarının yapılmasında çıkan güçlükler
3	Okulun güvenlik açısından kontrolünde oluşan zorluklar



BÖLÜM III

GELECEĞE YÖNELİM

A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

M İ S Y O N

Atatürk ilkelerine bağlı laik ve demokratik toplum düzenini benimseyen,
Türk kültürünü bilen, örf ve adetlerine sahip çıkan,
Okuyan, soran, sorgulayan, araştıran, araştırdıklarını paylaşan,
Düşünen ve düşüncelerini özgün ve rahat bir şekilde ifade edebilen,
Hoşgörülü ve katılımcı bireyler yetiştirmektedir.

V İ Z Y O N

Okulumuz, sınavla öğrenci alan eğitim kurumlarına
öğrenci yerleştirme başarı oranını %20'den plan dönemi
sonunda %50'ye çıkarmak, sosyal ve kültürel etkinliklerde
ilçe genelinde ilk 5 (beş) içinde yer almak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Verilen hizmetlerden öğrenciler ile diğer hizmet alanlar genellik ve eşitlik içinde yararlanırlar.
2. Hizmet alanların ihtiyaçları tespit edilir ve dikkate alınır.
3. Yönelme yapılıır.
4. Her vatandaşın eğitim hakkı gözetilir.
5. Her vatandaşa fırsat ve imkan eşitliği sağlanır.
6. Hizmette Süreklilik esastır.
7. Çalışmalar Atatürk İnkılap ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği, çerçevesinde yürütülür.
8. Demokrasi eğitimi sağlanır.
9. Laiklik esastır.
10. Çalışmalar bilimsellik, çerçevesinde yürütülür.
11. Karma eğitim esastır.
12. Okul ve ailenin işbirliği,desteklenir.
13. Her yerde eğitim esastır.
14. Tüm çalışmaların planlı yürütülmesi temel alınır.

TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

TEMA I. EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ TAMAMLAMA

Stratejik Amaç 1:

Eğitimde kaliteyi artırmak amacıyla teknolojik alt yapının oluşturulmasını sağlamak .

Stratejik Hedef 1.1.

Eğitim Öğretimi Tamamlama

Okulumuzda kurulacak olan akıllı tahtaların alt yapısının kurulması ve korunması sağlanacaktır.

Performans Göstergesi 1.1

Yıllar	Performans Hedef
2015	Akıllı tahtaların alt yapısının kurulmasının sağlanması
2016	Akıllı tahtaların teknik ve fiziki bakımdan korunması
2017	Akıllı tahtaların teknik ve fiziki bakımdan korunması
2018	Akıllı tahtaların teknik ve fiziki bakımdan korunması
2019	Akıllı tahtaların teknik ve fiziki bakımdan korunması

Stratejik Amaç 2:

Okul – Aile işbirliğini arttırmak

Stratejik Hedef 2.1.

Eğitim Öğretimi Tamamlama

Velilerin okul etkinliklerine katılımını %50 seviyesine çıkarmak.

Performans Göstergesi 2.1

Yıllar	Performans Hedef
2015	Velilerin etkinliklere katılımını % 10' a çıkarmak
2016	Velilerin etkinliklere katılımını % 20' ye çıkarmak
2017	Velilerin etkinliklere katılımını % 30' a çıkarmak
2018	Velilerin etkinliklere katılımını % 40' a çıkarmak
2019	Velilerin etkinliklere katılımını % 50' ye çıkarmak

Stratejik Hedef 2.2.

Eğitim Öğretimi Tamamlama

Velilerin veli toplantılarına katılım oranını %70 seviyesine çıkarmak.

Tablo 26: Performans Göstergesi 2.2

Yıllar	Performans Hedef
2015	Velilerin etkinliklere katılımını % 30' a çıkarmak
2016	Velilerin etkinliklere katılımını % 40' a çıkarmak
2017	Velilerin etkinliklere katılımını % 50' ye çıkarmak
2018	Velilerin etkinliklere katılımını % 60' a çıkarmak
2019	Velilerin etkinliklere katılımını % 70' e çıkarmak

MEVCUT DURUM ANALİZİ

Mevcut Durum Analizi (Tema 1)

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2012	2013	2014	2019
PG.1.1 Okullumuzda kurulacak akıllı tahtaların alt yapısının kurulması ve korunması sağlanacaktır.	-	-	-	-	%100
PG.2.1: Velilerin okul etkinliklerine katılımını %50 seviyesine çıkarmak.	-	%20	%20	%25	%50
PG.2.2: Velilerin veli toplantılarına katılım oranını %70 seviyesine çıkarmak.	-	%35	%40	%30	%70

Tedbirler (Tema 1)

SIRA NO	TEDBİRLER
1	Akıllı tahtalar, öğretmen gözetimi dışında açık ve korumasız bir şekilde bırakılmamalıdır.
2	Sınıf veli toplantıları aylık periyotta gerçekleştirilebilir.
3	Sınıf rehber öğretmenleri velilerinin okul etkinliklerine katılımını sağlamakta aktif rol oynamalıdır.

TEMA II. EĞİTİMDE VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 3:

Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması

Başarıyı arttırmak amacıyla okulda gerçekleştirilen destek ve yetiştirme kurslarına katılımı çoğaltmak ve öğrenci devamlılığını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1.

Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması

Öğrencilere ve velilerine her eğitim öğretim yılı başında destek ve yetiştirme Kurslarının içerikleri ve yararları hakkında detaylı bilgilendirme sunumları yapmak.

Tablo 29: Performans Göstergesi 3.1

Yıllar	Performans Hedef
2015	Bilgilendirme çalışmalarını % 40' a çıkarmak
2016	Bilgilendirme çalışmalarını % 50'ye çıkarmak
2017	Bilgilendirme çalışmalarını % 60' a çıkarmak
2018	Bilgilendirme çalışmalarını % 70' e çıkarmak
2019	Bilgilendirme çalışmalarını % 80' e çıkarmak

Stratejik Amaç 4:

Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması

TEOG sınavı sonucu Fen Lisesi ve dengi okullara öğrenci yerleştirmek.

Stratejik Hedef 4.1.

Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması

TEOG sınavında öğrencilerin başarı oranlarını arttırmaya yönelik test tedarik edilmesi ve deneme sınavları yapılması

Performans Göstergesi 4.1

Yıllar	Performans Hedefleri
2015	Yapılacak Deneme Sınavı Sayısı 2. (Her sınıf için)
2016	Yapılacak Deneme Sınavı Sayısı 2. (Her sınıf için)
2017	Yapılacak Deneme Sınavı Sayısı 4. (Her sınıf için)
2018	Yapılacak Deneme Sınavı Sayısı 4. (Her sınıf için)
2019	Yapılacak Deneme Sınavı Sayısı 4. (Her sınıf için)

Stratejik Amaç 5:

Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması

Tüm öğrencilere kalıcı okuma alışkanlığı kazandırmak.

Stratejik Hedef 5.1.

Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması

Okul kütüphanesinin kurularak öğrencilerin faydalanabileceği hale getirip kitap sayısının her yıl arttırılması.

Performans Göstergesi 5.1

Yıllar	Performans Hedefleri
2015	Kütüphanenin kurulması ve kitap temin edilmesi.
2016	Kütüphanede yer alan kitap sayısının % 10 arttırılması
2017	Kütüphanede yer alan kitap sayısının % 10 arttırılması
2018	Kütüphanede yer alan kitap sayısının % 10 arttırılması
2019	Kütüphanede yer alan kitap sayısının % 10 arttırılması

MEVCUT DURUM ANALİZİ

Mevcut Durum Analizi (Tema 2)

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			HEDE F
		2012	2013	2014	2019
PG.3.1: Öğrencilere ve velilerine her eğitim öğretim yılı başında destek ve yetiştirme Kurslarının içerikleri ve yararları hakkında detaylı bilgilendirme sunumları yapmak.	-	-	-	%50	%100
PG.4.1: TEOG sınavında öğrencilerin başarı oranlarını arttırmaya yönelik test temin edilmesi ve deneme sınavları yapılması.	-	-	-	2	4
PG.5.1: Okul kütüphanesinin kurularak öğrencilerin faydalanabileceği hale getirip kitap sayısının her yıl artırılması.	-	-	-	-	

Tedbirler (Tema 2)

SIRA NO	TEDBİRLER
1	Destek ve Yetiştirme Kursları başvuru tarihlerini ve öğrenci giriş şifrelerini velilere duyurmak
2	Okulda yapılacak sınavların sağlıklı bir ortamda yapılmasını sağlamak
3	Testlerin temin edilmesi için okul aile birliği ile işbirliği yapmak
4	Okul kütüphanesine kitap bağışı yapılmasını sağlamak.

TEMA III. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 6:

Okulumuzun gelir kaynaklarını arttırmak.

Stratejik Hedef 6.1:

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Okulumuzun gelir kaynaklarını arttırmak amacıyla okul-aile birliği ve veliler ile işbirliği yaparak kermes düzenlemek.

Performans Göstergesi 6.1

Yıllar	Performans Hedef
2015	Yılda 1 defa okul kermesinin düzenlenmesi.
2016	Yılda 1 defa okul kermesinin düzenlenmesi.
2017	Yılda 1 defa okul kermesinin düzenlenmesi.
2018	Okul kermesini geleneksel hâle getirmek.
2019	Okul kermesini geleneksel hâle getirmek.

Stratejik Amaç 7:

Okulun teknolojik eksikliklerini tamamlamak.

Stratejik Hedef 7.1:

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Okulumuzdaki fiziki eksiklikleri tamamlamak amacıyla ihtiyaç duyulan meslek alanlarına sahip velilerden destek almak.

Performans Göstergesi 7.1

Yıllar	Performans Hedef
2015	Okul çayı düzenlemek ve veli toplantıları yapmak.
2016	Okul çayı düzenlemek ve veli toplantıları yapmak.
2017	Okul çayı düzenlemek ve veli toplantıları yapmak.
2018	Okul çayı düzenlemek ve veli toplantıları yapmak.
2019	Okul çayı düzenlemek ve veli toplantıları yapmak.

MEVCUT DURUM ANALİZİ

Tablo 36: Mevcut Durum Analizi (Tema3)

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2012	2013	2014	2019
PG.6.1: Okulumuzun gelir kaynaklarını arttırmak amacıyla okul-aile birliği ve veliler ile işbirliği yaparak kermes düzenlemek.	-	-	-	-	Geleneks el hale getirmek
PG 7.1: Okulumuzdaki fiziki eksiklikleri tamamlamak amacıyla ihtiyaç duyulan meslek alanlarına sahip velilerden destek almak.	-	-	-	-	Sürekli hale getirmek

Tedbirler (Tema3)

SIRA NO	TEDBİRLER
1	Okul Aile Birliği toplantılarının düzenli olarak yapılmasını sağlamak
2	Velileri okula davet etmek
3	Okul davetlerinin ve kermeslerinin web sitesinde duyurulması ve yayınlanması.



BÖLÜM IV

MALİYETLENDİRME

2015-2019 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Tablo 19: Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

2015-2019 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU						
STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019
STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK HEDEF 1.1	1000	1000	1200	1200	1300
STRATEJİK AMAÇ 2	STRATEJİK HEDEF 2.1	-	-	-	-	-
	STRATEJİK HEDEF 2.2	-	-	-	-	-
STRATEJİK AMAÇ 3	STRATEJİK HEDEF 3.1	-	-	-	-	-
STRATEJİK AMAÇ 4	STRATEJİK HEDEF 4.1	-	-	-	-	-
STRATEJİK AMAÇ 5	STRATEJİK HEDEF 5.1	2000	-	-	-	-
STRATEJİK AMAÇ 6	STRATEJİK HEDEF 6.1	1000	1500	2000	2500	3000
STRATEJİK AMAÇ 7	STRATEJİK HEDEF 7.1	500	500	500	500	500
TOPLAM BÜTÇE		4500	3000	3700	3700	4800



BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yakuplu İlkokulu- Ortaokulu Stratejik Planı, 2015-2019 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Okul Gelişim Yönetim Ekibimiz tarafından hazırlanacak 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak bir veri tabanı halinde değerlendirilecektir.

- Stratejik planın gözden geçirilmesi,
- Performans değerlendirilmesi ve ölçümü,
- Sonuçların izlenmesi,
- Sürekliliğin sağlanması,

Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde bu dört unsurun gözden geçirilmesi gerekmektedir.

Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır.

İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik planın ilgili Birim Amiri tarafından takip edilmesi gereklilikten öte bir zorunluluk taşımaktadır.

Performans Göstergesi İzleme Formu

BU İZLEME DEĞERLENDİRME FORMU ÖRENEKTİR, HER AMACIN HER HEDEFİNİN HER PERFORMANSINA YÖNELİK BİR İZLEME FORMU TUTULMASI GEREMEKTEDİR.

PERFORMANS GÖSTERGESİ İZLEME FORMU													
Performans Göstergesi No													
Tema Adı													
Stratejik Amaç													
Stratejik Hedef													
Performans Göstergesi													
Ölçüm Sıklığı		ALTI AY					Ölçü Birimi : %						
	2015	2016	2017	2018	2019								
Hedef													
Gerçekleşen													
% Sapma													
2015													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Yıl Ortalama
Hedef													
Gerçekleşen													
% Sapma													
HEDEFTEN SAPMA ANALİZİ													
İYİLEŞTİRME ÖNERİSİ													

BEYLİKDÜZÜ KAYMAKAMLIĞI
YAKUPLU İLKOKULU – ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Millî Eğitim Bakanlığının 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 no'lu genelgesi doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanan Yakuplu İlk-Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı incelenerek 03/09/2015 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

İbrahim SAYIN
Okul Müdürü

Zekeriya AĞAÇ
Müdür Yardımcısı

Ahmet BIYIK
Bilişim Tek. Öğretmeni

Fatma SIRAKAYA
Okul Aile Birliği Başkanı

Abdülhak CAMCI
Okul Aile Birliği Yön.Krl.Üyesi